

Số: 403/BC-THYĐ

Yên Đức, ngày 11 tháng 10 năm 2021

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Quy chế công khai Năm học 2021 - 2022

Thực hiện kế hoạch số 408/PGD &ĐT ngày 03/05/2018 của phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều kế hoạch thực hiện Quy chế công khai trong cơ quan đơn vị trường học.

Căn cứ Quyết định số 274/QĐ-THYĐ ngày 06/09/2021 của Trường tiểu học ban hành quy chế thực hiện công khai trong nhà trường.

Trường Tiểu học Yên Đức báo cáo kết quả thực hiện của đơn vị trong năm học 2021 - 2022 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, triển khai văn bản của nhà trường.

Nhà trường thực hiện tiếp tục quán triệt các văn bản pháp quy đến toàn thể CBGVNV, người lao động về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng và trách nhiệm của việc thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo.

Xây dựng quy chế công khai thông qua quy chế trong hội nghị viên chức đầu năm học 2021 - 2022. Kiện toàn ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai tại nhà trường.

II. Nội dung công khai.

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục

Cam kết chất lượng giáo dục: điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình.

2. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.

- Cam kết chất lượng giáo dục (Đính kèm biểu mẫu 05).
- Chất lượng giáo dục thực tế (Đính kèm biểu mẫu 06).
- Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia: Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

Kiểm định cơ sở giáo dục: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

3. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục:

a) Cơ sở vật chất:

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng đảm bảo, số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định (công khai theo Biểu mẫu 07 ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Công khai theo biểu mẫu 08 ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT).

4. Công khai thu chi tài chính:

- Nhà trường công khai các khoản thu, chi theo quy định của UBND tỉnh Quảng Ninh, Sở GD&ĐT Quảng Ninh.

III. Hình thức và thời điểm công khai

1. Hình thức

- Thủ tục công khai thực hiện đúng theo quy trình đã hướng dẫn, lập hồ sơ công khai theo quy định (Biên bản công khai, quyết định công bố công khai, biên bản thảo dỡ công khai, các báo cáo công khai...).

- Tổ chức công khai trong hội đồng sư phạm bằng hình thức niêm yết thông báo. Công khai qua trang Web của nhà trường.

2. Thời điểm công khai

- Vào đầu năm học 2021 - 2022 và niêm yết 30 ngày liên tục.

- Tháng 6 hàng năm.

- Thực hiện công khai tài chính của quý, đầu năm dương lịch.

IV. Giải pháp và tổ chức thực hiện

- Nhà trường căn cứ vào Thông tư hướng dẫn tổ chức công khai tại nhà trường kết hợp niêm yết. Cập nhật kịp thời về số liệu, kết quả giáo dục trước khi công khai.

- Công khai trong Hội nghị cha mẹ học sinh về các khoản thu hộ, thu thỏa thuận khi kết thúc năm học.

- Trường tiến hành thực hiện theo hướng dẫn về các nội dung công khai để phụ huynh học sinh biết và giải trình khi có cá nhân thắc mắc về các nội dung công khai.

Trên đây là kết quả thực hiện Quy chế công khai năm học 2021 - 2022 của trường Tiểu học Yên Đức./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (b/c)

- Lưu VT.

HIỆN TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
YÊN ĐỨC
Hoàng Thị Vân